



# COMUNE DI BRINDISI

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Responsabile: Dott. Costantino DEL CITERNA

## DETERMINAZIONE

Determinazione	N. 12	del	29-03-2017
Procedimento	N. _____	N. d'ordine Reg. Settore	12
N. d'ordine Reg. Generale	852	del	29-03-2017

<b>OGGETTO:</b>	approvazione avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la individuazione di soggetto idoneo alla concessione di un'area comunale nel parco urbano Comunale <Cillarese> per la realizzazione di un immobile con dehors da adibire all'attività di somministrazione di alimenti e bevande.
-----------------	--

Brindisi, li 29-03-2017

**IL DIRIGENTE ADOTTANTE**  
Dott. Costantino DEL CITERNA

L'Istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è stata curata da *Maurizio Vadacca*.

Brindisi, li 29-03-2017

## **Il Dirigente del Settore Attività Produttive – Annona**

- Con deliberazione di Giunta Comunale n.391 dell'11 dicembre 2015, fu impartito al Dirigente, l'atto di indirizzo politico affinché fosse predisposto avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione di un'area pubblica nel parco cittadino “Cillarese”, per la realizzazione di un manufatto da adibire all'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.
- Con nota del 2.11.2016 – prot.n. 91940, fu inviata una informativa alla Sindaca, affinché esprimesse valutazione rispetto ai contenuti dell'atto amministrativo in parola, in quanto adottato da precedente amministrazione. In assenza del richiesto riscontro, si è considerato dare compiuta attuazione in esecuzione di quanto disposto dal citato atto deliberativo.

Alla presente determinazione, si unisce in copia il testo dell'avviso che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

L'affidamento della concessione prevede in linea generale:

- la gestione per un periodo risultante dall'offerta, comunque non eccedente anni 9, decorrente dalla data della stipula del contratto;
- la costruzione della struttura terrà conto delle vigenti normative urbanistiche edilizie ed igienico sanitarie;
- le spese di progettazione, autorizzazione e realizzazione del manufatto, compresi i costi relativi all'allaccio ed alla fornitura di tutte le utenze, l'occupazione del suolo pubblico nonché la manutenzione e la pulizia del locale e dell'area adibita a dehors sono a carico dell'assegnatario;
- saranno altresì a suo carico tutte le spese per la realizzazione delle reti idriche e fognarie, per le reti elettriche , di illuminazione, di videosorveglianza e quant'altro necessario per l'attivazione del chiosco oltre alle spese per le utenze e imposte (rifiuti, pubblicità ecc...);
- la realizzazione di un bagno per disabili a servizio anche del parco;
- l'obbligo di attivarsi per ottenere le dovute autorizzazioni edilizie, sanitarie, ecc., necessarie per la realizzazione delle strutture e l'esercizio della attività;
- la garanzia di mantenimento dell'area in perfetto stato di conservazione ed efficienza;
- l'assunzione di ogni onere e adempimento in tema di sicurezza in base alla normativa vigente e manutentivo del chiosco;
- l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande dovrà rispettare le norme che disciplinano la materia, rispettare i requisiti igienico-sanitari e le altre norme di settore;
- a stipulare idonea polizza assicurativa che sollevi l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni verso terzi;
- il concessionario provvederà all'acquisizione di tutte le autorizzazioni e/o pareri necessari propedeutici alla realizzazione dell'intervento, sul quale graverà anche il rischio connesso con la mancata acquisizione degli stessi. Altresì dovrà richiedere il certificato di agibilità e procedere all'accatastamento dell'immobile.

Il concessionario inoltre è tenuto al pagamento:

▮

- della tassa annua dovuta per la fruizione del servizio relativo allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni ed assimilati, secondo le modalità indicate dal vigente regolamento comunale sulla TARI;
- della tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche con le modalità previste dal regolamento comunale, per l'area identificata, parte di superficie pari a mq.100, occupata dal chiosco e dagli arredi esterni, necessari al servizio di bar e ristoro. Il concessionario ha, altresì, obbligo di assumersi integralmente tutti gli oneri relativi a danneggiamenti di qualsiasi natura, provocati dai terzi fruitori o dal proprio personale, o dovuti a degrado, intervenuti dopo la consegna dell'area interessata. Ogni responsabilità per danni causati a qualunque persona o cosa, connessi alla gestione dell'area verde attrezzata, deve intendersi, per intero e senza riserve o eccezioni, a carico del gestore, ivi compresi, gli oneri per contributi fiscali per qualsiasi ragione dovuti e connessi all'attività.

Per quanto riferito alla valutazione della proposta tecnica, la stessa sarà effettuata dalla apposita commissione sulla base dei seguenti parametri:

- a) il minore impatto incidente sulle componenti ambientali e paesaggistiche dell'area interessata max 20 punti;
- b) la migliore soluzione tecnico progettuale (caratteristiche del manufatto, colori ecc.) e di inserimento ambientale nel contesto max 20 punti;
- c) le proposte migliorative avanzate dai soggetti proponenti, aventi in particolare ad oggetto la realizzazione di apprestamenti ludici e di arredo, l'impegno ad assicurare prestazioni di pulizia e/o manutenzione e/o custodia nelle aree del parco circostanti a quella da concedere max 20 punti.

Al presente atto determinativo, si unisce il fac simile di domanda di partecipazione.

Per quanto innanzi riportato:

**Vista** la deliberazione G.C.n.391 dell'11 dicembre 2015;

**Visto** l'avviso pubblico di manifestazione di interesse;

**Vista** la Legge della Regione Puglia n° 24 del 16.04.2015 “disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande” e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.lgs.n.267 del 18.08.2000.

## **DETERMINA**

**Di approvare** per le motivazioni innanzi espresse, che qui si intendono integralmente richiamate, l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse e relativo modello di istanza, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**Di pubblicare** l'avviso e lo schema di istanza allegati, sul sito istituzionale del Comune di Brindisi, per il periodo di giorni 30.

**Dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, trattandosi di iniziativa che non prevede oneri economici a carico dell'Amministrazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Maurizio Vadacca.

**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Costantino DEL CITERNA)